

# ECOLE PRIMAIRE PUBLIQUE DE LAMARQUE-PONTACQ

## Procès-verbal du conseil d'école n° 2

Mardi 6 février 2024 à 17h30 en salle de réunion

FONCTION	NOM PRENOM	PRESENT	EXCUSE	ABSENT
Directrice	BOURDAA Sabrina	x		
Adjointe	COUSIN Caroline	X		
Adjointe	LARBAIG Frederique	x		
Maire	BEGORRE Marc		x	
Maire-adjointe Elue à la compétence scolaire et périscolaire	FOURCADE Sylvie	x		
Maire-adjointe	CAILLABET Jeannine	x		
Inspectrice Education Nationale	LAVIT Catherine		x	
Représentante des Parents d'élèves titulaire	HIRSH Marie	X		
Représentante des Parents d'élèves titulaire	MAUGARD Sophie	x		
Représentante des Parents d'élèves titulaire	MIDY Marie-Pierre	x		
ATSEM	MARQUE-SANS Laurence		x	
Association des Parents d'Elèves	SAFFORES Amandine		x	
Elu Compétence nature et environnement	LAFFORGUE Jérôme	x		

Secrétaire de séance : Mme Cousin

### **Rappel ordre du jour :**

1/ Prévision : effectifs rentrée scolaire 2024

2/ Calendrier, Sécurité

3/ Activités et projets

4/ Budgets, intervention APE (association des parents d'élèves)

5/ Demande de travaux et/ou d'achat

6/Questions diverses

### **Synthèse dans l'ordre de la réunion :**

*Préambule : Kellys ZAMI n'occupe plus son poste d'emploi civique depuis le 8 janvier 2024 pour abandon de poste. Le reste de l'équipe reste inchangée. Deux nouveaux contrats en service civique seront possibles dès octobre 2024. Toute candidature doit être portée à la directrice.*

### **1/ Prévision : effectifs rentrée scolaire 2024**

Passage de 58 élèves à 46

Pour rappel, l'effectif était de 70 élèves en 2019/2020

Pour septembre 2024 :

Cycle 1 : tps ps ms gs 14 élèves

Cycle 2 : cp ce1 15 élèves

Cycle 3 : ce2 cm1 cm2 17 élèves

Départ de 2 élèves, 12 cm2 qui partent au collège et seulement 5 nouveaux élèves prévus en petite section selon l'état civil fourni par la mairie

**2/ Calendrier** : Pour rappel le calendrier est affiché au panneau d'affichage et est collé sur chaque cahier de liaison (pont de l'ascension)

L'organisation du temps scolaire est à redéfinir tous les trois ans. Aucun membre ne souhaite modifier l'organisation actuelle. Le conseil d'école demande le renouvellement de l'organisation avec la semaine à 4 jours 9h-12h 13h30-16h30. Le document est fourni ce jour à Mme Fourcade pour signature mairie avant renvoi à l'Inspectrice de l'Education Nationale pour avis.

Sécurité PPMS : Simulations attentat dans les premières semaines de la rentrée et simulation incendie le 11 décembre, cela a duré 3 minutes. Bon déroulement, évacuation rapide et efficace.

La prochaine simulation sera surprise, connue de personne à part la directrice. La mairie et les pompiers de Pontacq seront invités.

### **3/Activités et Projets**

**Classe 1** : Séquence de LUTTE et Projet SCHEMA CORPOREL en lien avec le livre *La promenade de Flaubert* avec les étudiantes en master MEEF 2

Projet CARNAVAL avec les étudiantes en master MEEF 1 avec fabrication de masques

Projet CUISINE au fil de l'année : gâteau au yaourt, sablés de Noël, crêpes...

Sorties scolaires : Décembre : cinéma de Lourdes *La colline aux cailloux*, la prochaine sortie aura lieu le 8 mars 2024 au théâtre des nouveautés à Tarbes pour du théâtre d'objets *Petit détail*

En projet : visite d'exposition au Carmel ou cinéma à Lourdes pour la 3<sup>ème</sup> sortie.

Thème de la sortie scolaire de fin d'année en réflexion et en lien avec le projet des fous du bois ; Un devis a été demandé au parc animalier des Pyrénées à Argeles pour le mois de juin

### **Classe 2** :

Sortie scolaire : Théâtre : *Hand's up théâtre de marionnettes*, Cinéma de Lourdes *l'incroyable Noël de Shaun le mouton*

En projet : visite d'exposition au Carmel ou cinéma du printemps à Lourdes

### **Classe 3** :

Association les fous du bois (intervention de M Lafforgue) : Réflexion autour de la biodiversité. Remplissage en individuel d'un hôtel à insectes en diversifiant les matériaux pour attirer les différents insectes / Travail autour du rôle des insectes. La mairie avec l'agglomération TLP ont pris en charge l'intervention de 2h30 auprès des élèves, le panneau et l'hôtel à insectes à hauteur de 80%. La coopérative scolaire a participé à hauteur de 20%.

Le président de l'association a été très satisfait du comportement et de l'intérêt des enfants. Un travail autour de la peur des insectes a été fait.

La mairie devrait fixer le panneau explicatif pendant les vacances.

Nous remercions Mr Lafforgue pour la proposition de ce projet.

Sortie scolaire : Théâtre : *Hand's up théâtre de marionnettes*, Cinéma de Lourdes *l'incroyable Noël de Shaun le mouton*

A venir : Visite du centre de tri de Capvern, transport pris en charge par le SYMAT

En projet : visite d'exposition au Carmel ou cinéma du printemps à Lourdes

Protocole pHARE : Le questionnaire national harcèlement a été passé en classe 3 lors des séances en EMC (enseignement moral et civique). Aucune situation difficile n'est ressortie. Tout s'est bien passé.

### **Projets communs :**

- **Parcours citoyen** : Intervention SYMAT sur les déchets à venir (1 séance en cycle 1 et 2 ; une séquence de 7 séances en cycle 3)
- **Parcours éducatif artistique et culturel de l'élève (PEAC)** : demies-journées ART
- **Education aux médias (EMI)** : Les élèves de cp ont été initiés aux tablettes numériques (traitement de textes, logiciel de jeux mathématiques)
- **Emprunt d'ouvrages et lectures offertes tous les mois à la bibliothèque du village**

- **Classe découverte pour les élèves des classes 2 et 3 :**

*Plusieurs devis ont été faits auprès des organismes agréés : Voile pour les cycles 3 et découverte du milieu marin pour les cycles 2 sur la côte atlantique. Les devis étaient trop élevés.*

*Pour réduire le montant des frais, les enseignantes se sont tournées vers le centre de Payolle (plus près géographiquement, coût de transport réduit) autour d'un projet EPS (randonnée, course d'orientation, canirando et escalade).*

*Les membres de l'ape ont été reçus en réunion début janvier, l'ape participera à hauteur de 3500€. Le coût du transport est d'environ 700€ ; un courrier sera envoyé à la mairie pour une demande de subvention.*

*Le séjour avec nuitées se déroulera du mercredi 3 juillet au vendredi 5 juillet. Un dossier pédagogique va être déposé auprès des services de l'Inspection Académique des Hautes-Pyrénées.*

*La participation des familles sera vraisemblablement d'environ 57.50€ par enfant pour les trois jours.*

- **Module Natation** : Les élèves du cp au cm2 se rendront à la piscine de Lourdes pour 8 séances à partir du jeudi 8 février. L'équipe enseignante remercie vivement tous les parents qui ont passé l'agrément natation (3 au total) et les parents qui aideront pour les vestiaires et les toilettes.
- Nous sommes en demande d'un parent agréé « montagne » pour nos futures sorties. Madame Hirsh se porte volontaire.
- **Noël des enfants** :

La mairie a financé le goûter de Noël des enfants le vendredi 22/12 (viennoiserie de Chez Chastel, jus de fruits bio et père Noël en chocolat)

L'APE a financé les cadeaux de Noël pour les 3 classes (ballons, livres, jeux smart games, matériel pédagogique...) à hauteur de 100 € par classe.

Le conseil d'école remercie la mairie et l'APE.

- Projet CNR Améliorer le bien-être à l'école : Le dossier de demande de subvention a été déposé par Mme Bourdaa. La mairie peut commencer les démarches pour les différents devis par le biais de Mme Sandra CASSOU, responsable travaux. Nous referons un point au prochain conseil.

#### **4/Budgets, intervention APE**

- Budget mairie 2023 écoulé, Montant alloué : 3 500€ Reste : 0 €
- Budget coopérative scolaire (affiliée à l'OCCE 65) :

Solde du compte : 3 998 €

Bénéfices photographies scolaires : 311.40€

La photographie scolaire a eu lieu en octobre pour une réception des commandes avant Noël

- Manifestations de l'APE et actions à venir :
  - La vente de chocolats a bien fonctionné (dont 2 belles commandes) soit un bénéfice de 568 € de bénéfice. Nous avons d'ailleurs reçu des cadeaux qui seront mis dans les lots de l'éventuel loto.
  - Investissement dans des verres ecocup à l'effigie de l'APE.
  - Noël gourmand : Les maitresses ont participé à l'évènement en organisant une chorale de Noël, ce qui a permis à de nombreuses familles de se déplacer pour l'évènement. Comme nous n'avions pas pu avoir la calèche nous avons loué des jeux géants en bois qui ont été très appréciés.
  - La soirée dégustation de galette a réuni peu de monde (et toujours les mêmes familles, pas de nouveaux parents...). Il s'agit pourtant d'un moment de convivialité gratuit pour les invités ; l'évènement ne sera peut-être pas renouvelé. Les membres de l'APE et les membres actifs sont déçus. Les membres "actifs" de l'ape se démotivent peu à peu, ce qui compromet l'organisation du prochain loto. Les enseignantes étaient absentes et s'en étaient excusées auprès de l'APE.
  - Mme Bourdaa précise que le choix de l'horaire (20h30) est peut-être à redéfinir
  - Une réunion aura lieu Mardi 6 février 2024 à 20h afin d'organiser le loto du 28 avril prochain

**5/ Demande de travaux et/ou d'achat** : L'équipe enseignante demande un budget exceptionnel pour rééquiper la classe 1 de hauts-parleurs.

L'équipe enseignante remercie vivement la mairie pour l'équipement du nouveau photocopieur couleur.

**6/Questions diverses** : Pas de questions des parents d'élèves ce jour

- **Prochain conseil d'école : Lundi 24 Juin 2024 17h30**
- **Fête de l'école 14 JUIN 2024**

Séance levée à 18h50